

GEMEINDEAMT LOHMEN

Stellenausschreibung

In der Gemeinde Lohmen ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Stellvertretende/-r Kämmerin/er

zu besetzen.

Für den Bereich der Kämmerei ist die Gemeinde Lohmen auf der Suche nach einer leistungsfähigen Persönlichkeit mit umfassenden Fachkenntnissen.

Ihre schwerpunktmäßigen Aufgaben:

- Mitwirkung bei der Erstellung der Eröffnungsbilanz für 2 Mitgliedsgemeinden
- Konzeptionelle Vorbereitung der Erstellung des Haushaltsplanentwurfes
- Erstellung der Jahresabschlüsse
- Aufbau einer Kosten- und Leistungsrechnung
- Übernahme von Aufgaben im Bereich der Anlagen- und Finanzbuchhaltung
- Ermittlung von Gebührenkalkulationen

Die Änderung der Aufgabengebiete bleibt vorbehalten.

Ihr Profil:

- Abschluss als Bilanzbuchhalter(in), kommunaler Bilanzbuchhalter, die Laufbahnbefähigung für den gehobenen allgemeinen Verwaltungsdienst oder ein vergleichbar abgeschlossenes Studium
- sehr gute Kenntnisse im Rechnungswesen
- praktische Erfahrungen in der öDoppik, auf dem Gebiet der Anlagenbuchhaltung sowie der Kosten- und Leistungsrechnung
- umfassende Kenntnisse im Bereich NKHR, GemHVO Doppik
- Kenntnisse mit den branchenspezifischen Softwareanwendungen
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Programmen
- eigenständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen:

- eine vielseitige und anspruchsvolle Tätigkeit
- Möglichkeiten zur Fort- und Weiterbildung

Die Stelle ist vorerst befristet für 2 Jahre und soll mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 35 Wochenstunden besetzt werden. Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an den TVÖD i. V. m. den Dienstvereinbarungen der Gemeinde Lohmen.

Es ist beabsichtigt, den zukünftigen Stelleninhaber in Abhängigkeit der persönlichen Qualifikation und Eignung nach einer Erprobung und positiver Bewährung die stellvertretende Leitung der Kämmerei zu übertragen.

Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte **bis zum 21. August 2017** an die Gemeinde Lohmen, Hauptamt, Schloß Lohmen 1, 01847 Lohmen.

Aus Kostengründen erfolgen kein Versand von Zwischenbescheiden und keine Rücksendung von Bewerbungsunterlagen ohne ausreichend frankierten Rückumschlag.